

ИНФОРМАЦИЯ

для претендентов на участие в приватизации муниципального имущества

Используемые сокращения:

Торги - комплекс мероприятий по продаже муниципального имущества (объектов недвижимости), осуществляемый в соответствии с порядком, установленном статьями 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлениями Правительства РФ.

Организатор торгов - Муниципальное казенное учреждение «Администрация поселка Вольгинский Петушинского района Владимирской области», непосредственно осуществляющее подготовку и проведение торгов.

Продавец - Муниципальное казенное учреждение «Администрация поселка Вольгинский Петушинского района Владимирской области».

Предмет торгов - выставленное на торги муниципальное имущество.

Начальная цена продажи имущества указываются в Информационном сообщении о проведении торгов.

Претендент - лицо, подающее организатору торгов заявку на участие в торгах (далее - заявка) и прилагаемые к ней документы, перечень которых предусмотрен Информационным сообщением о проведении торгов и приложениями к нему, а также лицо, чья заявка на участие в торгах принята и зарегистрирована организатором торгов в журнале приема и регистрации заявок.

Участник торгов - претендент, допущенный Комиссией по приватизации к участию в торгах.

Общие положения

Цель проведения приватизации муниципального имущества (объектов недвижимости) - приватизация муниципального имущества в муниципальном образовании «Поселок Вольгинский» является неотъемлемой составной частью процесса управления муниципальными ресурсами в современных условиях формирования политики муниципального образования в части развития экономики, а также одной из форм участия муниципального образования в гражданско-правовых отношениях.

Приватизация (продажа) муниципального имущества, в том числе объектов недвижимости проводится в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Основание проведения приватизации (продажи) муниципального имущества - решение Совета народных депутатов поселка Вольгинский 26.04.2018 15/3 «Об утверждении программы приватизации муниципального имущества муниципального образования «Поселок Вольгинский» Петушинского района Владимирской области на 2018год».

Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора торгов – Муниципальное казенное учреждение «Администрация поселка Вольгинский Петушинского района Владимирской области»; 601125, Российская Федерация, Владимирская область, Петушинский район, поселок Вольгинский, улица Старовская, дом 12, кабинет 3, тел.: (49243) 7-17-41, admvol@yandex.ru.

Предмет торгов, начальная цена, форма подачи предложения о цене, размер, срок и порядок внесения задатка, условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов,

порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок (предложений) указываются в Информационном сообщении о проведении торгов.

Информационное обеспечение процесса приватизации муниципального имущества.

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru и на сайте Продавца в сети «Интернет»: www.volginskiy.com, а так же в информационной газете поселка Вольгинский «Вольгинский Вестник» не менее чем за 30 (тридцать) дней до дня осуществления продажи указанного имущества.

Обязательному опубликованию в Информационном сообщении о продаже муниципального имущества подлежат следующие сведения:

- наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения;
- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);
- способ приватизации;
- начальная цена продажи муниципального имущества;
- форма подачи предложений о цене такого имущества;
- условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;
- размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;
- порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;
- исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;
- срок заключения договора купли-продажи такого имущества;
- порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;
- ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации такого имущества;
- порядок определения победителей (при проведении аукциона) либо лиц имеющих право приобретения муниципального имущества;
- место и срок подведения итогов торгов;
- сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества.

Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (претендент), имеет право на ознакомление с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте в сети "Интернет" в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

Обязательному опубликованию подлежит следующая информация о совершенных сделках приватизации муниципального имущества:

- 1) наименование продавца такого имущества;
- 2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- 3) дата, время и место проведения торгов;
- 4) цена сделки приватизации;
- 5) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);
- 6) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

Информационное сообщение об итогах торгов публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано Информационное сообщение о проведении открытого аукциона.

Условия участия в торгах

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Для участия в торгах претендент предоставляет организатору торгов (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку на участие в торгах, заполненную по установленному образцу (см. приложения № 1).

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

1) юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

2) физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Для участия в торгах претендент вносит задаток на расчетный счет продавца.

Договор о задатке является договором присоединения, то есть его условия определены организатором торгов в соответствии с действующим законодательством и зафиксированы в проекте договора. Условия договора принимаются претендентом не иначе как путем присоединения к договору в целом.

Размер задатка составляет **20%** от начальной цены продажи имущества. Размер задатка в денежном выражении, срок и порядок его внесения, реквизиты счета продавца, публикуются в Информационном сообщении о проведении торгов. Порядок возвращения задатка и иные существенные условия договора о задатке указываются в проекте договора о задатке (см. приложение № 4). Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Реквизиты МКУ «Администрация поселка Вольгинский»:
УФК по Владимирской области (Администрация поселка Вольгинский Петушинского района Владимирской области л/с 05283007510)
ИНН 3321021382 / КПП 332101001
Р/С 40302810900083000071 Отделение Владимир
БИК 041708001
ОКТМО 17646153
КБК 000 0000 00000000000000
«Назначение платежа»: «Задаток на право заключить договор купли-продажи здания теплицы, расположенного на земельном участке».

Прием заявок на участие в торгах начинается с даты и заканчивается датой, указанной в Информационном сообщении.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в Информационном сообщении о проведении торгов, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Организатор торгов принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, в том числе предложений о цене имущества, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Отзыв заявок на участие в торгах

До признания претендента участником торгов он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов.

Порядок проведения торгов

Аукцион по продаже муниципального имущества проводится МКУ «Администрация поселка Вольгинский».

Аукцион проводится в присутствии членов комиссии по приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности МО «Поселок Вольгинский», утвержденной постановлением администрации поселка Вольгинский Петушинского района Владимирской области от 21.08.2017 № 198 (далее - Комиссия).

Комиссия формируется из представителей МКУ «Администрация поселка Вольгинский», Совета народных депутатов поселка Вольгинский.

В день, указанный в Информационном сообщении, Комиссия рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в Информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в Информационном сообщении.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом (организатором аукциона) протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Решение Комиссии о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе признания претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименования) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием основания отказа.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

Право на приобретение имущества принадлежит покупателю, предложившему наиболее высокую цену за имущество в ходе торгов.

Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:

- участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуется - карточки), номер карточки заносится в протокол;
- аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;
- после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона».
- «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;
- после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;
- после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;
- аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;
- по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;
- цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный Комиссией, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

Денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам аукциона за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

В случае признания аукциона несостоявшимся Комиссия в тот же день подписывает соответствующий протокол.

Заключение договора купли-продажи по результатам торгов

Договор купли-продажи муниципального имущества (Приложение №5) заключается между продавцом и покупателем в установленном законодательством порядке в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи составляется и подписывается в трех экземплярах.

Для оплаты приобретенного имущества покупателю выдается один экземпляр договора купли-продажи.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении. Оплата приобретаемого имущества производится в порядке, размере и сроки, определенные в договоре купли-продажи имущества. Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи. В случае уклонения или отказа покупателя от заключения в указанный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение договора купли-продажи и задаток ему не возвращается.

При отказе или уклонении от оплаты имущества со стороны покупателя продавец вправе расторгнуть договор купли-продажи, письменно уведомив об этом покупателя.

После оплаты приобретенного на торгах имущества, подтверждением данного факта является выписка со счета продавца, покупатель получает имущество по акту приема-передачи, и необходимые документы для государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество и сделок с ним. Регистрация права собственности на муниципальное недвижимое имущество осуществляется покупателем.

Оплата имущества, приобретенного на торгах

Реквизиты МКУ «Администрация поселка Вольгинский»:

УФК по Владимирской области (муниципальное казенное учреждение «Администрация поселка Вольгинский Петушинского района Владимирской области» л/с 04283007510)

ИНН 3321021382 / КПП 332101001

Р/С 40101810800000010002 Отделение Владимир

БИК 041708001

ОКТМО 17646153

ОГРН 1053300645628

КБК 90311402053130000410

«Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущество муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу».

«Назначение платежа»: «Оплата приобретаемого на аукционе № _____ здания теплицы, расположенного по адресу: Владимирская область, Петушинский район, пос. Вольгинский, ул. Новосеменовская, дом ба».

КБК 90311406025130000430

«Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)».

«Назначение платежа»: «Оплата приобретаемого на аукционе № _____ земельного участка по адресу: Владимирская область, Петушинский район, пос. Вольгинский, ул. Новосеменовская, дом ба».

Сумма внесенного задатка засчитывается в счет оплаты стоимости приобретенного муниципального имущества, сложившейся в ходе проведенного аукциона.

В случае если аукцион признан несостоявшимся, задаток возвращается претенденту в течение пяти дней после подписания соответствующего протокола.

В случае если участник не стал победителем аукциона, задаток возвращается ему в течение пяти дней со дня подписания Комиссией протокола об итогах аукциона.

В случае если претендент отзывает заявку до признания его участником аукциона, задаток ему возвращается в течение пяти дней с момента получения организатором уведомления об отзыве заявки.

Задаток возвращается претенденту / участнику аукциона, по вышеуказанным основаниям путем перечисления суммы внесенного задатка на счет претендента / участника аукциона, указанный в документах об оплате задатка.

Расходы по оплате услуг банка возлагаются на претендента / участника аукциона.

Цена объекта определяется окончательной (продажной) суммой, установленной в протоколе об итогах аукциона.

Покупатель обязан перечислить разницу между ценой продажи и суммой задатка на счет продавца в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Государственная регистрация права собственности на основании договора купли-продажи объекта недвижимости.

Право собственности на объект недвижимости возникает у покупателя с момента государственной регистрации права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Покупатель осуществляет свои права владения и пользования объектом после выполнения всех своих обязательств перед продавцом с момента подписания акта приема-передачи объекта.

Покупатель обязан осуществить за свой счет в течение тридцати дней с момента полной оплаты по договору купли-продажи, все необходимые действия для государственной регистрации перехода на себя права собственности на объект.

Отказ от проведения аукциона

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__» _____ 201__ г.

_____ ,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

действующий _____ ,
(на основании/ от своего имени)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность(приложить копию): _____ серия _____
№ _____, выдан «__» _____ 20__ г. _____

_____ ,
(кем выдан)

предварительно согласен на использование Продавцом персональных данных согласно ст.3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. №152-ФЗ в целях, определенных п.11 ст.15 ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. №178-ФЗ, в случае признания участником продажи.

Для юридических лиц(приложить заверенную копию):

Документ о государственной регистрации юридического лица
серия _____ № _____, дата регистрации «__» _____ 20__ г.,
орган, осуществивший регистрацию _____

_____ , ИНН _____,
место выдачи _____

Место жительства/Место нахождения претендента: _____

Телефон _____ Факс _____ ,
Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный
(лицевой) счет N _____ . В _____

_____ ,
корр.счет N _____ . БИК _____ ,
ИНН _____

Представитель претендента _____
(ФИО или наименование)

Действует на основании доверенности от «__» _____ . г. N _____
(приложить копию)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность(приложить копию) представителя –
физического лица _____

_____ ,
или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя
юридического лица: _____

_____ ,
(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества:

здание теплицы, назначение - нежилое одноэтажное площадью 68,0 кв.м. на земельном участке площадью 290,00 кв.м., расположенное по адресу: Владимирская область, Петушинский район, пос. Вольгинский, ул. Новосеменовская, дом ба, обязуюсь:

соблюдать условия аукциона, содержащиеся в Информационном сообщении о проведении аукциона, а также придерживаться порядка проведения аукциона и определения победителя аукциона, установленных Информацией для претендентов на участие в приватизации муниципального имущества, утвержденной постановлением администрации поселка Вольгинский от _____.____.201__ года № _____;

в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Приложения:

1) юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

2) физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Претендентом установленной суммы задатка (не является обязательным требованием, так как документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца).

Опись к данным документам (в том числе к каждому тому)

Заявляю, что имущество мною осмотрено, претензий к Продавцу по техническому состоянию имущества претензий не имею, и иметь не буду.

Подпись Претендента (его полномочного представителя),

« ____ » _____ 20 __ г.

М.П.

Заявка принята Продавцом:

час. _____ мин. _____ « ____ » _____ 201_ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Организатору торгов продавцу):
Муниципальное казенное учреждение
«Администрация поселка Вольгинский
Петушинского района Владимирской области»

ОПИСЬ

документов на участие в аукционе по продаже муниципального имущества:
здание теплицы, назначение - нежилое одноэтажное площадью 68,0 кв.м. на земельном участке площадью 290,00 кв.м., расположенное по адресу: Владимирская область, Петушинский район, пос. Вольгинский, ул. Новосеменовская, дом ба представленных

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

№ п/п	Документ	Кол-во листов	Примечание

Всего на _____ / _____ / листах.

Претендент _____ (его _____ представитель) _____
/ _____ /

« _____ » _____ 201_ г.

Подпись лица, принявшего заявку _____ / _____

на фирменном бланке
(для юридических лиц)

Организатору торгов продавцу):
Муниципальное казенное учреждение
«Администрация поселка Вольгинский
Петушинского района Владимирской области»

От кого (для физических лиц)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомляем (уведомляю) Вас об отзыве заявки на участие в аукционе по продаже муниципального имущества: *здание теплицы, назначение - нежилое одноэтажное площадью 68,0 кв.м. на земельном участке площадью 290,0 кв.м., расположенное по адресу: Владимирская область, Петушинский район, пос. Вольгинский, ул. Новосеменовская, дом ба.* В соответствии с платежным поручением от «__» _____ 20__ г. № ____ просим (прошу) Вас вернуть перечисленный нами (мною) задаток за участие в аукционе в сумме _____ (_____) рублей по следующим банковским реквизитам:

Приложение: Копия платежного поручения

Подпись заявителя

М.П

**ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ
С ПРЕТЕНДЕНТОМ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ
на право заключить договор купли-продажи муниципального имущества**

п. Вольгинский

«__» _____ 201__ г.

Муниципальное казенное учреждение «Администрация поселка Вольгинский Петушинского района Владимирской области», в лице главы администрации поселка Вольгинский Гаранина Виталия Владимировича, действующего на основании Положения об администрации поселка Вольгинский, именуемое далее «Продавец», с одной стороны и _____, именуемый далее «Претендент», с другой стороны, заключили настоящий договор о задатке, именуемый далее «Договор», о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является внесение Претендентом задатка (далее - Задаток) для участия в аукционе по продаже здания теплицы, назначение - нежилое одноэтажное площадью 68,0 кв.м., инв. № 17:246:002:000264180, лит. А (запись регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 23.06.2012 № 33-33-13/014/2012-041), на земельном участке площадью 290,0 кв.м. с кадастровым номером 33:13:050201:3355 (запись регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 20.01.2016 № 33-33/026-33/026/004/2016-104/1), расположенного по адресу: Владимирская область, Петушинский район, пос. Вольгинский, ул. Новосеменовская, дом ба.

1.2. Задаток установлен в размере **167 542,40 (Сто шестьдесят семь тысяч пятьсот сорок два) рубля 40 коп.**

2. Внесение задатка

2.1. Внесение задатка осуществляется путем перечисления денежных средств на счет Продавца, указанный: разделе 4 настоящего договора не позднее даты окончания приема заявок на участие в открытом аукционе, а именно 27.07.2018 года.

Претендент соглашается с тем, что в случае не поступления в срок, указанный в настоящем пункте Договора суммы задатка на счет Продавца, что подтверждается выпиской со счета Продавца, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными.

2.2. Претендент не вправе требовать от Организатора перечисления денежных средств, поступивших на счет Продавца в качестве задатка, на иной банковский счет.

2.3. Организатор обязуется распоряжаться задатком в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.4. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

3. Возврат задатка

3.1. Задаток возвращается Претенденту в случаях, когда Претендент:

- не допущен к участию в аукционе;
- не признан победителем аукциона;
- отзывает заявку в установленный срок.

3.2. Задаток возвращается Претенденту в течение 5 дней с даты утверждения Продавцом протокола об итогах аукциона.

3.3. Возврат Задатка осуществляется перечислением денежных средств на расчетный счет Претендента указанный в разделе 4 настоящего договора.

3.4. В случае признания Претендента победителем аукциона:

- Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

- В случае уклонения или отказа победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток не возвращается.

3.5. В случае принятия решения об отказе в проведении открытого аукциона Продавец в 5-ти дневный срок со дня принятия указанного решения перечисляет Претенденту сумму задатка на счет, указанный в настоящем Договоре.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие исполнением Сторонами обязательств, предусмотренных Договором, или по другим основаниям, предусмотренным в настоящем Договоре.

4.2. Все споры и разногласия разрешаются Сторонами путем переговоров, а в случае недостижения согласия - в судебном порядке по месту нахождения Организатора.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

4. Подписи сторон

Продавец:

Претендент:

**Муниципальное казенное учреждение
«Администрация поселка Вольгинский
Петушинского района Владимирской области»**

Адрес: 601125,, Владимирская область,
Петушинский район, поселок Вольгинский, улица
Старовская, дом 12.

УФК по Владимирской области (муниципальное
казенное учреждение «Администрация поселка

Вольгинский Петушинского района

Владимирской области» л/с 05283007510),

ИНН 3321021382 / КПП 332101001

Р/С 40302810900083000071 Отделение Владимир,

БИК 041708001

ОКТМО 17646153

КБК 00000000000000000000

Адрес:

ИНН/КПП:

ОКПО:

ОКВЭД

р/с

БИК:

Продавец:

Глава администрации

поселка Вольгинский

Претендент:

_____/В.В. Гаранин./

_____/Ф.И.О./

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

п. Вольгинский

«__» _____ 201_ г.

Муниципальное казенное учреждение «Администрация поселка Вольгинский Петушинского района Владимирской области», в лице главы администрации поселка Вольгинский Гаранина Виталия Владимировича, действующего на основании Положения об администрации поселка Вольгинский, положения «О порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Поселок Вольгинский Петушинского района Владимирской области», утвержденного решением Совета народных депутатов поселка Вольгинский от 02.08.2013 № 26/7, в соответствии с решением Совета народных депутатов поселка Вольгинский 26.04.2018 15/3 «Об утверждении программы приватизации муниципального имущества муниципального образования «Поселок Вольгинский» Петушинского района Владимирской области на 2018год», именуемый в дальнейшем Продавец, с одной стороны и _____, в дальнейшем – Покупатель, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», на основании _____ протокола

от «__» _____ 2018 года №__ заключили настоящий договор купли-продажи муниципального имущества (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. На основании результатов продажи муниципального имущества посредством открытого аукциона Муниципального образования «Поселок Вольгинский Петушинского района Владимирской области», проведенного «__» _____ 2018 (протоколом об итогах продажи муниципального имущества), Продавец продает муниципальное имущество (далее - объект продажи) в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять объект продажи и уплатить за него стоимость, указанную в п. 2.3. настоящего Договора.

1.2. Сведения об объекте продажи: **здание теплицы**, назначение - нежилое одноэтажное площадью 68,0 кв.м., инв. № 17:246:002:000264180, лит. А (запись регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 23.06.2012 № 33-33-13/014/2012-041), на земельном участке площадью 290,0 кв.м. с кадастровым номером 33:13:050201:3355 (запись регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 20.01.2016 № 33-33/026-33/026/004/2016-104/1), расположенное по адресу: Владимирская область, Петушинский район, пос. Вольгинский, ул. Новосеменовская, дом ба (далее - Имущество), принадлежащее МО «Поселок Вольгинский» (Свидетельство о государственной регистрации права серия 33 АЛ № 374868 от 23.06.2012, Свидетельство о государственной регистрации права от 20.01.2016).

1.3. Оценка Имущества, произведенная индивидуальным предпринимателем Калашников Сергей Александрович - членом Общероссийской общественной организации «Российское общество оценщиков» (Реестр членов РОО 27.02.2008, регистрационный № 003851), составляет 837 712,00 (Восемьсот тридцать семь тысяч семьсот двенадцать) рублей 00 коп., в т.ч. стоимость земельного участка – 647 570,00 рублей (Основание – отчет № 113) об оценке рыночной стоимости от 30.03.2018).

2. Цена по договору и порядок расчетов.

2.1. Продавец продает, а Покупатель приобретает указанное в пункте 1.2. настоящего Договора Имущество за _____ (_____) рублей, _____ согласно _____ протокола _____, принадлежащее МО «Поселок Вольгинский».

2.2. Сумма задатка в размере 167 542,40 (Сто шестьдесят семь тысяч пятьсот сорок два) рубля 40 коп., внесенная Покупателем для участия в продаже муниципального имущества

засчитывается в счёт оплаты стоимости Имущества, указанного в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3. Сумма в размере _____ (_____) рублей перечисляется Покупателем по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (муниципальное казенное учреждение «Администрация поселка Вольгинский Петушинского района Владимирской области» л/с 04283007510)

ИНН 3321021382 / КПП 332101001

Р/С 40101810800000010002 Отделение Владимир

БИК 041708001

ОКТМО 17646153

ОГРН 1053300645628

КБК 90311402053130000410

«Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущество муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу».

Сумма в размере _____ (_____) рублей перечисляется Покупателем по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (муниципальное казенное учреждение «Администрация поселка Вольгинский Петушинского района Владимирской области» л/с 04283007510)

ИНН 3321021382 / КПП 332101001

Р/С 40101810800000010002 Отделение Владимир

БИК 041708001

ОКТМО 17646153

ОГРН 1053300645628

КБК 90311406025130000430

«Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)».

2.4. Покупатель в течение 10 (десяти) календарных дней со дня подписания настоящего Договора перечисляет указанную в пункте 2.3. настоящего Договора стоимость за Имущество.

2.5. Продавец обязуется передать Имущество, указанное в пункте 1.2. настоящего Договора, в распоряжение Покупателя в соответствии с условиями настоящего Договора по акту приема-передачи Имущества (Приложение № 1 к настоящему Договору) в течение 10 (десяти) дней с момента подтверждения оплаты полной суммы продажной цены Имущества.

3. Особые условия

3.1. Покупатель осмотрел объект продажи, приобретаемый по настоящему Договору, ознакомлен со всеми его техническими характеристиками, претензий не имеет.

3.2. Объект продажи считается переданным Покупателю с момента подписания передаточного акта и Покупатель принимает на себя риск по его сохранности.

При этом, Покупатель не вправе каким-либо образом распоряжаться объектом продажи до перехода к нему права собственности в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3. Переход права собственности на объект продажи подлежит государственной регистрации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее - ГК РФ) и Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.

3.4. Передача объекта продажи Продавцом и принятие его Покупателем оформляется Сторонами Актом приема-передачи (Приложение № 1 к настоящему Договору) в 10-ти дневный срок после полной оплаты объекта продажи.

3.5. Продавец считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента фактической передачи объекта продажи Покупателю.

3.6. Покупатель считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента зачисления на банковский счет Продавца суммы, указанной в пункте 1.2. настоящего Договора и принятия объекта продажи от продавца по Акту приема-передачи.

Покупатель осуществляет все действия, связанные с государственной регистрацией права собственности на объект продажи, за счет собственных средств.

4. Обязанности Сторон

4.1. Покупатель обязуется:

4.1.1. Полностью оплатить цену Имущества в размере, порядке и сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора.

4.1.2. Письменно своевременно уведомлять Продавца об изменении своих почтовых и банковских реквизитов. В противном случае все извещения, уведомления, повестки и другие документы, направленные Покупателю по реквизитам, указанным в Договоре, считаются врученными Покупателю.

4.1.3. В течение 3 (трех) календарных дней после полной оплаты стоимости Имущества представить Продавцу документы, подтверждающие оплату, в т.ч. копию соответствующего платежного поручения и выписку по лицевому счету Покупателя.

4.1.4. Оплатить расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на Имущество.

4.1.5. Принять в собственность объект продажи по передаточному акту в установленном порядке в срок, предусмотренный п. 2.4 настоящего Договора.

4.2. Продавец обязуется:

4.2.1. В 10-ти дневный срок после полной оплаты объекта продажи направить Покупателю объект продажи по Акту приема-передачи.

4.2.2. При получении сведений об изменении реквизитов, указанных в разделе 9 Настоящего договора, письменно своевременно уведомить о таком изменении Покупателя.

4.3. Обязанности Сторон, не урегулированные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За просрочку оплаты стоимости объекта продажи (п.п. 1.2, 2.1, 2.2, 2.3 Договора) Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,036 % за каждый день просрочки от суммы невнесенного платежа.

5.3.. В случае неоплаты полностью или частично стоимости объекта продажи в течение 10 (десяти) календарных дней с момента наступления срока оплаты, Договор купли-продажи Продавцом расторгается в одностороннем порядке.

Датой расторжения Договора считается дата направления Продавцом уведомления о расторжении Договора.

Денежные средства, поступившие в счет оплаты Договора, Покупателю не возвращаются.

5.4. При одностороннем расторжении договора объект продажи, являющийся предметом данного договора, остается в распоряжении продавца и повторно выставляется на продажу установленном порядке.

6. Рассмотрение споров.

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, установленным действующим законодательством, в том числе в связи с неоплатой или неполной оплатой Покупателем стоимости Имущества.

6.2. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящий Договор считается исполненным после того, как Стороны произвели все расчеты между собой, Покупателю передано Имущество в соответствии с условиями настоящего Договора вместе с надлежащими документами.

7.2. Содержание статей 167, 170, 209, 223 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, статей 459, 461, 463, части второй Гражданского кодекса Российской Федерации, а также порядок изменения и расторжения настоящего Договора Сторонам известно.

7.3. Расходы по заключению настоящего Договора оплачивает **Покупатель** – _____.

7.4. Настоящий Договор содержит весь объем соглашений между Сторонами в отношении предмета настоящего Договора.

7.5. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и находится: первый экземпляр у Продавца - в МКУ «Администрация пос. Вольгинский, второй экземпляр хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области, третий экземпляр хранится у «Покупателя» - _____.

8. Приложения к Договору

Приложение № 1 Акт приема-передачи Имущества;

Приложение № 2 Протокол об итогах аукциона от __.__.201__ г.

9. Реквизиты сторон

«Продавец»

Муниципальное казенное учреждение «Администрация поселка Вольгинский Петушинского района Владимирской области»

Адрес: 601125, Владимирская область, Петушинский район, п. Вольгинский, ул. Старовская, д. 12

Банковские реквизиты: УФК по Владимирской области (Администрация поселка Вольгинский Петушинского района Владимирской области л/с 04283007510)

ИНН 3321021382, КПП 332101001, Р/С 40101810800000010002 Отделение Владимир, БИК 041708001, ОКТМО 17646153 ОГРН 1053300645628

КБК 90311402053130000410 «Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущество муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу», КБК 90311406025130000430 «Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)»

Тел./факс: 8(49243) 7-17-41

_____/В.В. Гаранин/
(подпись, М.П.)

«Покупатель»

_____/_____
(подпись, М.П.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

Поселок Вольгинский Петушинского района Владимирской области Российской Федерации

Муниципальное казенное учреждение «Администрация поселка Вольгинский Петушинского района Владимирской области», в лице главы администрации поселка Вольгинский Гаранина Виталия Владимировича, действующего на основании Положения об администрации поселка Вольгинский, положения «О порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Поселок Вольгинский Петушинского района Владимирской области», утвержденного решением Совета народных депутатов поселка Вольгинский от 02.08.2013 № 26/7, в соответствии с решением Совета народных депутатов поселка Вольгинский от 26.04.2018 15/3 «Об утверждении программы приватизации муниципального имущества муниципального образования «Поселок Вольгинский» Петушинского района Владимирской области на 2018год», именуемый в дальнейшем Продавец, с одной стороны и

_____ ,
в дальнейшем – Покупатель, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», подписали Настоящий акт о нижеследующем:

1. Муниципальное образование «Поселок Вольгинский Петушинского района Владимирской области», в соответствии с договором купли-продажи муниципального имущества № ___/___, заключенным в простой письменной форме «___» _____ 20__ года, продало объект продажи - здание теплицы, назначение - нежилое одноэтажное площадью 68,0 кв.м., инв. № 17:246:002:000264180, лит. А (запись регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 23.06.2012 № 33-33-13/014/2012-041), на земельном участке площадью 290,0 кв.м. с кадастровым номером 33:13:050201:3355 (запись регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 20.01.2016 № 33-33/026-33/026/004/2016-104/1), расположенное по адресу: Владимирская область, Петушинский район, пос. Вольгинский, ул. Новосеменовская, дом ба (далее - Имущество).

2. По Настоящему акту Продавец передал Покупателю Имущество, а Покупатель принял от Продавца указанное Имущество полностью в таком виде, в каком он был на момент подписания договора купли-продажи муниципального имущества от «___» _____ 20__ года № ___/___.

3. Покупатель произвел полный денежный расчет по договору купли-продажи муниципального имущества от «___» _____ 20__ года № ___/___, претензий Покупатель к Продавцу по переданному Имуществу не имеет.

«Продавец»

«Покупатель»

Муниципальное казенное учреждение
«Администрация поселка Вольгинский
Петушинского района Владимирской
области»

Глава администрации поселка Вольгинский

_____/В.В. Гаранин/
МП

_____/Ф.И.О./
МП

Протокол об итогах продажи муниципального имущества

п. Вольгинский

« _____ » _____ 20__

Ведущий продажи имущества:

...../Ф.И.О/

Уполномоченный представитель продавца:

...../Ф.И.О/